





## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс корпоративной этики (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями действующего законодательства Республики Казахстан, Устава ТОО «СП «CASPI BITUM» (далее – Товарищество) и иных внутренних документов, с учетом признанных стандартов делового поведения и корпоративного управления, а также с учетом международного антикоррупционного законодательства и устанавливает основополагающие ценности и принципы деловой этики, а также этические нормы деловых и служебных взаимоотношений.

1.2. Кодекс отражает корпоративные ценности и этические принципы Товарищества, на основании которых определяются и поддерживаются принятые правила поведения, стандарты и нормы корпоративной этики.

## 2. Область действия

2.1. Положения настоящего Кодекса должны применяться во всех сферах деятельности Товарищества и видах взаимоотношений работников как между собой, так и с партнерами, поставщиками, потребителями и иными стейкхолдерами Товарищества.

2.2. Соблюдение положений настоящего Кодекса является обязанностью всех работников Товарищества, независимо от занимаемой ими должности.

2.3. Деловым партнерам, поставщикам и другим третьим лицам, которые работают с Товариществом или представляют Товарищество, рекомендовано придерживаться положений Кодекса или иных аналогичных политик по вопросам комплаенс.

## 3. Цели Кодекса

3.1. Закрепление ценностей, принципов, правил и норм деловой этики и поведения, которыми руководствуются сотрудники Товарищества на всех должностных уровнях в принятии управленческих решений и в своей повседневной деятельности.

3.2. Кодекс поведения направлен на развитие корпоративной культуры и укрепление репутации Товарищества, повышение и сохранение доверия к Товариществу со стороны работников и внешнего сообщества (акционеров, государственных органов, стейкхолдеров и других).

## 4. Корпоративные ценности и принципы

4.1. В Товариществе на всех уровнях принимаются управленческие решения в соответствии с корпоративными ценностями Товарищества.

4.2. Основополагающими корпоративными ценностями Товарищества являются:

### Безопасность

- ✓ Мы развиваем культуру безопасного труда на всех уровнях



✓ Мы заботимся о безопасности наших работников, партнеров и окружающей среды

✓ Мы продвигаем нулевую терпимость в отношении происшествий и постоянно совершенствуем процессы безопасности

### **Эффективность**

✓ Мы бережливо относимся к ресурсам Товарищества

✓ Мы внедряем необходимые изменения и достигаем результата наиболее эффективным способом

✓ Мы не тратим время на поиски крайнего в ошибках, а предлагаем пути решения

### **Ответственность**

✓ Мы работаем в интересах Товарищества и действуем в правовом поле

✓ Мы заботимся о работниках и выполняем взятые обязательства перед стейкхолдерами

✓ Мы вносим вклад в благосостояние страны, ее граждан и будущих поколений

### **Команда**

✓ Мы – сплоченная команда. Развиваемся и движемся вперед вместе с Товариществом

✓ Мы поддерживаем инициативы, ценим вовлеченность, поощряем креативность и новаторские решения в работе каждого работника

✓ Мы придерживаемся культуры взаимного уважения и доверия. Делимся опытом друг с другом.

4.1. Деятельность Товарищества основана на следующих принципах:

#### **Этичное поведение**

Работники подают исключительный пример проявления уважения к государственному и другим языкам, государственной символике и символике Товарищества, традициям и обычаям регионов присутствия, придерживаются высоких моральных и этических норм культуры поведения, не допускают антиобщественное и неэтичное поведение, способное навредить репутации Товарищества в настоящем и в будущем времени.

#### **Профессионализм**

Работники – главная ценность и основной ресурс Товарищества. От уровня профессионализма работников напрямую зависят результаты деятельности и стоимость, создаваемая для Участников Товарищества и Заинтересованных сторон.



Товарищество стремится к повышению уровня квалификации работников, обеспечивая необходимые условия труда, предоставляя возможность для профессионального и индивидуального развития.

Работники должны соответствовать всем необходимым квалификационным требованиям, своим должностным инструкциям, должны стараться повышать уровень своей компетенции, обладать способностью принимать взвешенные и ответственные решения, а также быть нацелены на рост и развитие своих профессиональных, личностных качеств и уровня этической культуры.

### **Справедливость и меритократия**

Товарищество создает справедливую и инклюзивную среду, где соблюдаются правила прозрачного найма на работу, а сотрудники обладают равными возможностями для развития своего потенциала и достижения успеха.

### **Уважение**

Работники Товарищества строят отношения на взаимном уважении друг к другу, ведут себя корректно и профессионально по отношению к участникам, партнерам, поставщикам, потребителям и иным стейкхолдерам Товарищества как в офисе Товарищества, так и за его пределами.

Работники имеют право на честное и справедливое отношение независимо от пола, расы, национальности, языка общения, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии и политических убеждений.

### **Открытость**

Товарищество поощряет открытость и прозрачность в бизнес-процессах Товарищества, открытые коммуникации и обратную связь и создает для этого безопасные и равные условия для всех сотрудников. Поощряет открытость сотрудников к изменениям и создает условия поддержки инициатив.

Работники стремятся быть открыты к встречам, обсуждениям и диалогу; стремятся к построению долгосрочного сотрудничества с коллегами и другими заинтересованными сторонами, основанного на учете взаимных интересов, соблюдении прав и баланса между интересами Товарищества и ее Заинтересованных сторон.

### **Экологическая ответственность**

Товарищество в своей деятельности стремится к строгому соблюдению требований законодательства Республики Казахстан в области охраны окружающей среды, природных ресурсов и здоровья людей, а также минимизировать отрицательное воздействие своей деятельности на окружающую среду и общество путем бережного отношения к ресурсам.



Товарищество осознает свою ответственность перед обществом и будущими поколениями за рациональное использование природных ресурсов и сохранение благоприятной окружающей среды, обеспечивая энергосбережение, уменьшая негативное воздействие на природную среду, внедряя инновационные технологии, направленные на бережное и ответственное использование ресурсов и времени, повышение производительности труда.

Каждый работник несет ответственность за рациональное использование природных ресурсов и защиту окружающей среды на своих рабочих местах, в процессах планирования, принятия решений и бережного отношения к ресурсам.

### **Ответственность за соблюдение охраны труда и промышленной безопасности**

Товарищество в своей деятельности устанавливает приоритет жизни и здоровья работников по отношению к результатам производственной деятельности, предупреждения опасных производственных факторов в области охраны труда и промышленной безопасности.

Товарищество следует принципу нулевой терпимости в отношении потерь и ущербов, связанных с несчастными случаями и авариями.

### **Устойчивое развитие**

Каждый работник должен осознавать свое влияние и соразмерную ответственность за устойчивое развитие Товарищества и общества в долгосрочной перспективе, и прилагать усилия к постоянному совершенствованию своих знаний в области устойчивого развития.

### **Запрет на дискриминацию и притеснение**

В Товариществе не допускается запугивание, в том числе в шуточной форме и любая дискриминация по отношению к кому-либо на основании расовой, религиозной, национальной, половой, политической или иной принадлежности, социального происхождения, имущественного и должностного положения, языка общения и других обстоятельств, а также предоставление каких-либо привилегий отдельным Работникам на основе указанных признаков.

Товарищество считает категорически недопустимым притеснения либо оскорбительное поведение, как вербальное, так и физическое или визуальное.

Угрозы, насилие и физическое унижение категорически недопустимы.

В Товариществе недопустимо употребление грубых, резких выражений использование ненормативной лексики, нецензурных выражений.

Товарищество не потерпит на рабочем месте никаких притеснений, в том числе сексуальных домогательств, морального насилия и агрессивного поведения.

## 5. Нормы и правила поведения в Товариществе

### 5.1. В своей повседневной деятельности работники придерживаются следующих правил поведения:

- 1) уважают честь и достоинство любого человека и гражданина независимо от происхождения, социального, должностного и имущественного положения, пола, расы, национальности, языка общения, отношения к религии, убеждений, места жительства, места работы, наличия трудоустройства или любых иных обстоятельств;
- 2) уважают мнение своих коллег, открыто и доброжелательно обсуждают проблемы, возникшие в ходе работы, на принципах равенства, солидарности и партнерства;
- 3) не допускают фамильярности в деловых отношениях, корректны и вежливы при телефонном общении; быть нетерпимыми к безразличию и грубости;
- 4) внимательны к чужому мнению;
- 5) обмениваются опытом и информацией с коллегами, оказывают помощь друг другу в достижении лучшего результата;
- 6) рационально используют собственное рабочее время и время коллег, партнеров и других;
- 7) придерживаться общепринятого делового стиля одежды, который отличают официальность, сдержанность и аккуратность - деловой костюм, допускаются джемперы и кофты классического кроя;
- 8) не занимаются в рабочее время делами, не связанными с выполнением служебных обязанностей;
- 9) не обсуждают личные или профессиональные качества коллег.

### 5.2. Работники не должны:

- 1) высказывать необоснованные негативные высказывания о Товариществе или каким-либо образом порочащие ее репутацию перед третьими лицами. Работники Товарищества не вправе передавать подобную информацию в СМИ или делать негативные замечания в социальных сетях, на форумах, в электронных письмах или в других социальных сервисах. Однако работникам не запрещается конструктивная критика в служебных целях для улучшения деятельности Товарищества в пределах самого Товарищества;
- 2) употреблять наркотики и неразрешенные психотропные вещества, употреблять алкоголь на рабочем месте, на территории Товарищества или в месте проведения работ от имени Товарищества, находиться на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения;
- 3) если работник осуществляет политическую, религиозную, культурную или иную деятельность, не имеющую отношения к его должностным обязанностям, то в рамках такой деятельности он может действовать только как частное физическое лицо, но не как представитель Товарищества;



4) выступать от имени Товарищества, если это не входит в его(ее) компетенцию, и он(она) не имеет на то соответствующих служебных полномочий;

5) осуществлять действия, которые могут прямо или косвенно негативно отразиться на имидже и репутации Товарищества.

### **5.3 Использование символики Товарищества и поведение сотрудников**

Работники обязаны уважительно относиться к символике Товарищества (включая спецодежду, униформу, логотип, фирменные знаки и другие элементы фирменного стиля) и использовать её исключительно в рамках выполнения своих трудовых обязанностей.

Категорически запрещается совершать любые действия, которые, находясь в символике Товарищества, могут прямо или косвенно нанести ущерб его деловой репутации, имиджу или вызвать негативную реакцию со стороны общества, партнеров или государственных органов.

К таким действиям, в частности, относятся:

- участие в противоправных или неэтичных действиях, включая нарушения общественного порядка;
- публичные высказывания или поведение, способное дискредитировать Товарищество;
- распространение заведомо ложной информации о деятельности Товарищества;
- использование символики в личных или коммерческих целях без согласования с руководством.

### **5.4 Ответственность и обязанность Руководящих работников**

Руководящие работники своим поведением демонстрируют абсолютную приверженность нормам настоящего Кодекса, играя важнейшую роль в создании культуры прозрачности, открытого общения и доверия, которая распространяется от коллег на партнеров, поставщиков и потребителей Товарищества.

В этих целях руководителям следует:

1) формировать культуру поведения, при которой работники понимают свои права и обязанности и свободно выражают озабоченность возможным несоблюдением правил, не опасаясь преследования;

2) личным примером поощрять этическое поведение и соблюдение законодательства Республики Казахстан;

3) учитывать приверженность работников правилам поведения при оценке и поощрении их работы; делать все возможное, чтобы работники понимали, что этическое поведение работника не менее важно, чем результаты деятельности Товарищества;

4) обеспечивать ознакомление с положениями Кодекса работников, понимание и соблюдение ими принципов Кодекса;

- 5) не допускать по отношению к подчиненным необоснованных обвинений, фактов грубости, унижения достоинства, бестактности и безразличия;
- 6) проявлять скромность, доброжелательность, ясность в высказываниях, уметь держать себя с достоинством и спокойствием в стрессовых и конфликтных ситуациях;
- 7) не подчеркивать и не использовать свое должностное положение в ущерб интересам подчиненных;
- 8) не допускать преследования за критику, а также внимательно, вежливо и терпимо относиться к обращениям подчиненных;
- 9) использовать конструктивную критику для устранения недостатков и улучшения профессиональной деятельности подчиненных;
- 10) не понуждать подчиненных работников к совершению нарушений законодательства и требований, противоправных проступков или поступков, не совместимых с общепринятыми морально-этическими нормами поведения;
- 11) обеспечивать беспристрастное и справедливое отношение ко всем работникам Товарищества без исключения, не допускать любых форм дискриминации работников, а также предоставления незаконных льгот и привилегий отдельным категориям людей;
- 12) создавать в коллективе среду открытого общения, в которой каждый работник чувствует себя комфортно, вынося на обсуждение тот или иной вопрос;
- 13) обеспечивать активное взаимодействие подчиненных и работников со структурными подразделениями Товарищества по вопросам этики, оказывать поддержку работникам, которые добросовестно инициируют обсуждение этических вопросов;
- 14) незамедлительно принимать меры по устранению нарушений требований Кодекса, а также принимать необходимые меры воздействия;
- 15) учитывать соблюдение работниками требований Кодекса и вклад работников в формирование культуры поведения в Товарищества при проведении их оценки.

## **6. Этика взаимоотношений с внутренними и внешними стейкхолдерами**

### **6.1. Этика взаимоотношений с акционерами**

Соблюдение и защита прав участников Товарищества являются одними из основных приоритетов. Взаимоотношения с акционерами, включая порядок обмена информацией между Товариществом и участниками, основаны на требованиях законодательства Республики Казахстан, иного применимого законодательства государств, в которых осуществляет свою деятельность Товарищество, требованиях Устава и внутренних документов Товарищества.

### **6.2. Этика взаимодействия с политически значимыми лицами, государственными органами**

Необходимо проявлять особую осмотрительность при взаимодействии с политически значимыми лицами, государственными органами или организациями, находящимися в государственной собственности или под государственным контролем.

Работникам и посредникам, представляющих интересы Товарищества, запрещено:

1) Предоставление какому-либо политически значимому лицу денежных средств, подарков, знаков гостеприимства, каких-либо ценностей.

2) Осуществлять незаконные платежи за ускорение формальностей политически значимым лицам, государственным органам и компаниям, находящимися в государственной собственности или под государственным контролем;

3) Осуществление коммерческой деятельности совместно с политически значимыми лицами может привести к риску коррупции. Работникам запрещено заключать такие коммерческие сделки без предварительной проверки в соответствии с внутренними процедурами;

4) Разрешены мероприятия, где политически значимые лица приглашены для поздравления работников Товарищества, на торжественные открытия производственных объектов, а также на государственные и национальные праздники, а также на прочие деловые собрания с целью обсуждения взаимодействия между Товариществом и данными политически значимыми лицами. При этом в рамках данных мероприятий/собраний политически значимому лицу не будут предоставляться преференции относительно других приглашенных лиц.

**6.3. Этика взаимодействия с контрагентами (физическое или юридическое лицо, с которым Товарищество заключило либо планирует заключить договор/соглашение):**

1) Взаимодействие на основе законности, прозрачности, соблюдения условий договоров, неподкупности и нетерпимости к любым проявлениям коррупции, а также отбор Контрагентов на основе комбинации факторов: лучшей цены, качества и условий, деловой репутации Контрагента;

2) Товарищество ожидает от Контрагентов соблюдения требований применимого законодательства, справедливого отношения к сотрудникам, неиспользования детского труда, обеспечения безопасных условий труда, защиты окружающей среды и приверженности иным принципам этичного поведения;

3) Обеспечение независимой работы тендерной комиссии и невмешательство в ее деятельность; при закупке работ, товаров и услуг для Товарищества, работники принимают решения, руководствуясь практическими соображениями, избегая конфликтов интересов, подарков и знаков делового гостеприимства. Товарищество ведет бизнес только с контрагентами, которые

соблюдают требования законодательства и действия, которых согласуются с обязательством Товарищества следовать принципам добросовестности;

4) При организации совместных предприятий, осуществлении слияний и поглощений Товарищество информирует о своей приверженности комплаенс и соблюдению законодательства Республики Казахстан и ожидает от делового партнера аналогичной приверженности.

#### **6.4 Этика взаимодействия с конкурентами**

В отношениях с конкурентами Работникам запрещено:

- 1) Обмениваться с Конкурентами информацией, в отношении которой установлен режим конфиденциальности;
- 2) Формальное или неформальное соглашение с Конкурентами о ценах или разделе рынка, что может повлечь ответственность для Товарищества и навредить его репутации;
- 3) Использовать незаконные методы получения конфиденциальной информации о Конкурентах;
- 4) Делать ложные заявления о Конкурентах, их товарах/услугах;
- 5) Мы используем только добросовестную и достоверную рекламу и не допускаем нарушение закона или прав третьих лиц при проведении рекламных и маркетинговых мероприятий.

#### **6.5 Этика взаимодействия со СМИ и общественностью**

В своих отношениях с обществом Товарищество придерживается следующих принципов:

- 1) Ответственные лица Товарищества, предоставляющие сведения в установленном порядке СМИ, несут персональную ответственность за их достоверность и отсутствие в них сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, а также сведений конфиденциального характера;
- 2) Каждый работник должен понимать и всегда помнить, что любая высказанная им как работником Товарищества точка зрения или распространенная информация непосредственно соотносится с самим Товариществом, его имиджем и влияет на его репутацию в деловом сообществе;
- 3) Товарищество стремится поддерживать программы, направленные на развитие социально значимых сфер экономики, если это не противоречит Уставу Товарищества, ожиданиям и требованиям участников Товарищества, и другим внутренним нормативным документам Товарищества;
- 4) Придерживается принципам социальной ответственности бизнеса.

### **7. Управление рисками**

#### **7.1. Коррупция**

Товарищество в рамках борьбы с коррупцией придерживается следующих принципов:

1) Товарищество руководствуется применимым локальным и международным законодательством, положениями Кодекса и иных внутренних документов в области противодействия коррупции, а также подтверждает свою приверженность мировым стандартам в области противодействия коррупции;

2) В Товариществе закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (принцип «нулевой толерантности»);

3) Товарищество идентифицирует, оценивает, управляет коррупционными рисками, внедряет и обеспечивает исполнение мер по минимизации рисков коррупции.

### **7.2. Конфликт интересов**

Товарищество стремится не допускать конфликта между личными интересами Работников и их профессиональными обязанностями. Работники должны:

1) Работники обязаны действовать и принимать деловые решения строго в интересах Товарищества;

2) Работники должны сообщать о любом потенциальном конфликте интересов заблаговременно;

3) Во всех случаях ситуация, которая привела или может привести к возникновению Конфликта интересов, должна быть урегулирована.

### **7.3. Конфиденциальность**

При работе с конфиденциальной информацией Работники придерживаются следующих принципов:

1) Принимают все необходимые меры для защиты конфиденциальной информации;

2) Не разглашать конфиденциальную информацию в соответствии с применимым локальным законодательством;

3) Заботятся о предотвращении несанкционированного доступа и разглашения конфиденциальной информации другим Работникам, не обладающим доступом к конфиденциальной информации, или иным третьим лицам вне Товарищества, а также не допускать потери или уничтожения данных.

### **7.4 Защита собственности Товарищества**

В рамках защиты собственности Работники придерживаются следующих принципов:

1) Бережное отношение к имуществу и активам Товарищества, предотвращая кражи, порчу, растрату, небрежное отношение;

2) Запрет на использование имущества Товарищества с целью получения личной выгоды;

3) Защита интеллектуальной собственности Товарищества.

### 7.5 Обмен подарками

Работники Товарищества не вправе:

1) принимать за исполнение своих должностных обязанностей вознаграждение в виде денег, ценных подарков, услуг и в иных формах от юридических организаций и физических лиц, в которых они не выполняют соответствующие функции;

2) принимать подарки или услуги в связи с исполнением своих должностных обязанностей, за исключением символических знаков внимания и символических сувениров в соответствии с общепринятыми нормами вежливости и гостеприимства или при проведении протокольных и иных официальных мероприятий, таких как:

- между работниками Товарищества (за исключением случаев, когда одаряемый работник является лицом, приравненным к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций);

- от Товарищества работнику к памятной дате (юбилей одариваемого работника, юбилейный стаж работы в Товариществе, выход на пенсию, дни рождения и т.д.);

- от Товарищества работникам в рамках корпоративных мероприятий, организуемых Товариществом для его работников;

- если идентичные брендовые сувениры были вручены в рамках массовых мероприятий (протокольные мероприятия, официальные приемы, семинары, конференции и т.п.) каждому участнику такого мероприятия;

- допускается дарение брендовых сувениров от имени Товарищества нижеуказанным лицам, если такое дарение не нарушает требования и ограничения, предусмотренные законодательством Республики Казахстан в области противодействия коррупции:

- партнерам, и иным третьим лицам на памятные даты и праздники, в целях продвижения бренда Товарищества, а также в рамках маркетинговых программ, рекламных и PR-кампаний (выставки, пресс-туры и др.);

- партнерам, клиентам и иным третьим лицам в целях поддержания деловых отношений, с учетом культурной, национальной специфики региона одаряемой стороны.

### 7.6 Представительские расходы

Осуществление представительских расходов, в том числе на деловое гостеприимство Товарищества с третьими лицами, должны отвечать следующим критериям:

1) полностью соответствовать нормам действующего законодательства Республики Казахстан, Политике по противодействию коррупции и других внутренних нормативных документов Товарищества;

2) быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

3) не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие

определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п., или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

4) проявление гостеприимства не предназначено и не может восприниматься как предназначенное для оказания влияния или склонения лица действовать определенным образом, или для вознаграждения этого лица за выполнение его/ее роли или функции;

5) не создавать репутационного риска для Товарищества, должностных лиц и работников, а также иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

6) проявление гостеприимства уместно и не выходит за пределы, предусмотренные Политикой по противодействию коррупции Товарищества, и не нарушает политики в отношении гостеприимства соответствующей сторонней организации.

#### **7.7 Благотворительная и спонсорская помощь**

1) Благотворительные пожертвования от имени Товарищества или с использованием ее финансовых ресурсов разрешены только в порядке, установленном АО «Самрук-Қазына» и/или Товариществом для осуществления благотворительности, при условии, что они соответствуют всем применяемым нормативным правовым актам;

2) Товарищество не финансирует благотворительные проекты в целях получения коммерческих преимуществ. Товарищество осуществляет благотворительность, которая является законной в соответствии с законодательством Республики Казахстан или правилами АО «Самрук-Қазына»;

3) Товарищество осуществляет благотворительность в рамках своей корпоративной социальной ответственности. Положения настоящего Кодекса не применяются к случаям благотворительных взносов и спонсорства, осуществляемых работниками от своего личного имени;

4) Благотворительность не должна приводить к потенциальному или фактическому конфликту интересов;

5) В целях недопущения конфликта интересов и предотвращения потенциальных рисков коррупции и/или обвинений в лоббировании, Товарищество не делает взносы и пожертвования в поддержку политических партий. Платежи Правительству Республики Казахстан и иных стран ограничиваются только утвержденными законодательством выплатами (налоги, сборы и т.п.), отчет о таких платежах Товарищество публикует на соответствующих информационных ресурсах. Вместе с тем, Товарищество не ограничивает своих работников в отношении их частных взносов политическим партиям и участия в деятельности политических партий и/или движений во время, свободное от работы в Товариществе, при условии, что такие взносы и деятельность не приводят к потенциальному или фактическому конфликту интересов;



б) До рассмотрения вопроса об оказании благотворительной помощи осуществляется обязательная комплаенс проверка получателей такой помощи.

### **8. Служба комплаенс**

Служба комплаенс создана в рамках инициатив, мер и действий, предпринимаемых Участниками, Наблюдательным советом и Правлением Товарищества в целях обеспечения соблюдения всеми работниками Товарищества положений Кодекса.

### **9. Заключительные положения**

1) Все работники Товарищества должны подписать форму-подтверждения об ознакомлении с Кодексом согласно приложению №2 к Кодексу;

2) Нарушение положений Кодекса может служить основанием применения к работникам мер дисциплинарного характера в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Товарищества;

3) Товарищество гарантирует, что ни один работник не будет подвергнут преследованию, если он сообщил о фактах несоблюдения Кодекса и/или иных нарушениях;

4) Кодекс не является исчерпывающим сводом правил, и не может предусматривать рекомендации для всех возможных ситуаций, с которыми работники и Заинтересованные стороны могут столкнуться в ходе исполнения своих должностных обязанностей и во взаимоотношениях с Товариществом.



**Приложение №1**  
**к Кодексу корпоративной этики**  
**ТОО «СП «CASPI BITUM»**

**Форма-подтверждение**

Используйте данную форму для того, чтобы подтвердить, что Вы внимательно изучили, поняли и обязуетесь добросовестно следовать принципам деловой этики и правилам поведения, установленным Кодексом корпоративной этики ТОО «СП «CASPI BITUM».

Заполненная и подписанная форма-подтверждение с момента начала исполнения трудовых и/или должностных обязанностей в ТОО «СП «CASPI BITUM» в течении срока исполнения трудовых обязанностей в ТОО «СП «CASPI BITUM» хранится в личном деле каждого работника.

**Подтверждение**

*(Пожалуйста, заполните настоящую форму, подпишите и направьте в структурное подразделение курирующее кадровую работу).*

1. Я подтверждаю, что в полном объёме ознакомился с Кодексом корпоративной этики ТОО «СП «CASPI BITUM», понимаю его содержание.
2. Я обязуюсь добросовестно следовать принципам деловой этики и правилам поведения, установленным Кодексом корпоративной этики ТОО «СП «CASPI BITUM».

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



